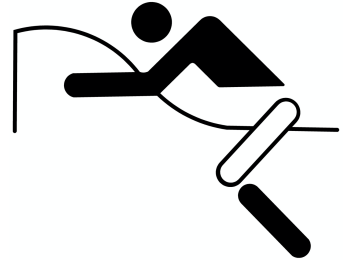


# REITERFREUNDE LIEDOLSHEIM e.V.

ARBEITSSTUNDEN-NACHWEIS für das Jahr 20\_\_



Name: \_\_\_\_\_

Abgabetermin bei der Verwaltung spätestens bis 31.12. des jeweiligen Kalenderjahres  
Bitte vor Abgabe bei der Verwaltung eine Kopie erstellen

## Arbeitsstunden mit Veranstaltungsdurchführung (Turnierstunden)

Datum	ausgeführte Arbeiten	Uhrzeit von	Uhrzeit bis	Std.	Unterschrift Einsatzleiter
				<b>Summe:</b>	

Unterschrift: \_\_\_\_\_

## Arbeitsstunden ohne Veranstaltungsdurchführung (Arbeitsstunden)

Datum	ausgeführte Arbeiten	Uhrzeit von	Uhrzeit bis	Std.	Unterschrift Einsatzleiter
				<b>Summe:</b>	

Unterschrift: \_\_\_\_\_

**1. Vorsitzende**

Sibylle Beck  
Am Hambiegel 8  
76706 Dettenheim

**2. Vorstand**

Sebastian Hager  
Reutackerweg 2  
76706 Dettenheim

**Kassiererin**

Rebecca Hager  
Reutackerweg 2  
76706 Dettenheim

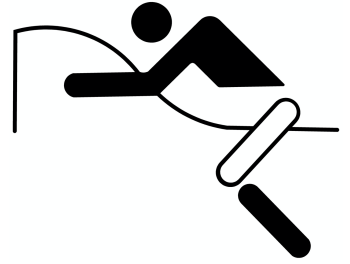
**Bankverbindung**

Sparkasse Karlsruhe  
IBAN DE11 6605 0101 0201 0064 75 BIC KARSDE66XXX  
Raiffeisenbank Hardt-Bruhain  
IBAN DE71 6606 2366 0000 0383 00 BIC GENODE61DET

# REITERFREUNDE LIEDOLSHEIM e.V.

ARBEITSSTUNDEN-NACHWEIS für das Jahr 20\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_



## **ARBEITSSTUNDENREGELUNG – ZUSAMMENFASSUNG AB 05.03.2020**

- Jeder Aktive leistet **seine Arbeitsstunden selbst** oder durch einen im Voraus genannten Vertreter
- Den Nachweis führt jedes Mitglied selbst, Arbeitsstunden müssen vom Einsatzleiter gegengezeichnet werden.
- Jugendliche ab 16 Jahren und erwachsene Anlagennutzer: jährl. 25 Arbeitsstunden, davon mind. 10 Turnierstunden
- Jugendliche Anlagennutzer ab 14 Jahren: jährl. 10 Turnierstunden
- Arbeitsstunden außerhalb der Arbeitseinsätze müssen von der Verwaltung genehmigt sein
- Turnierstunden können nur an den offiziellen Turnierterminen abgeleistet werden
- Der Nachweis ist bis 31.12. eines jeden Kalenderjahres bei der Verwaltung abzugeben
- Turnierstart für RFL ohne aber aktiv gemeldet zu sei: mind. 10 Turnierstunden
- Fehlende Turnierstunden werden separat abgerechnet
- Nichtgeleistete Arbeitsstunden werden mit je 13 € in Rechnung gestellt
- Es empfiehlt sich immer eine Fotokopie zu fertigen
- In allen Zweifelsfällen entscheidet die Verwaltung

---

**1. Vorsitzende**

Sibylle Beck  
Am Hambiegel 8  
76706 Dettenheim

**2. Vorstand**

Sebastian Hager  
Reutackerweg 2  
76706 Dettenheim

**Kassiererin**

Rebecca Hager  
Reutackerweg 2  
76706 Dettenheim

**Bankverbindung**

Sparkasse Karlsruhe  
IBAN DE11 6605 0101 0201 0064 75 BIC KARSDE66XXX  
Raiffeisenbank Hardt-Bruhain  
IBAN DE71 6606 2366 0000 0383 00 BIC GENODE61DET

---